



PREVENTIE EN BESTRIJDING ONGEWENST GEDRAG BINNEN DRENTHE COLLEGE

INLEIDING

Ervaring leert dat ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld en of discriminatie, in welke vorm dan ook, veel schade kan aanrichten. Studievertraging, soms zelfs afbreken van de opleiding, elders een opleiding gaan volgen, stress op het werk, ziekteverzuim, geringe motivatie en het hebben van een negatief beeld van de organisatie of van zichzelf zijn voorbeelden daarvan.

Het maken van goede afspraken hierover is dan ook van belang. Goede afspraken werken preventief en drempelverlagend. Daarnaast maakt het geven van voorlichting het draagvlak van deze afspraken over ongewenst gedrag zichtbaar tegenover alle studenten en medewerkers.

Duidelijk dient te zijn wat de verantwoordelijkheden van leidinggevenden zijn en wat die van medewerkers en studenten. Daarnaast moet het voor iedereen duidelijk zijn hoe een klacht ingediend kan worden en dat er (bij gegronde verklaring van de klacht) disciplinaire maatregelen kunnen volgen. Belangrijk is dat klaagsters/klagers zich gesteund voelen door leidinggevenden die ongewenst gedrag serieus nemen en maatregelen willen treffen om klachten goed af te handelen en ongewenst gedrag te voorkomen.

Preventie

Ten aanzien van preventieve maatregelen streeft Drenthe College naar:

- het scheppen van een gezond en veilig studie- en werkklimaat voor alle studenten respectievelijk medewerkers door het bestrijden van alle mogelijke uitingen van ongewenst gedrag;
- het voorkomen van uitingen van ongewenst gedrag door het nemen van preventieve maatregelen;
- het creëren van een lage drempel voor het doen van meldingen en het indienen van klachten;
- het op een dusdanige wijze behandelen van meldingen en klachten dat de privacy van betrokkenen zo goed mogelijk gewaarborgd wordt.

Bekendmaking

Drenthe College draagt er zorg voor dat er voorlichting plaats vindt met betrekking tot deze regeling. De uitvoering van deze voorlichtende taak wordt verzorgd door iedere sector/dienst in samenwerking met de vertrouwenspersonen.

Deze regeling ligt ter inzage bij studentenbalies, studielandschappen / mediatheken / studenteninformatiepunten en secretariaten van sectoren. Tevens wordt bij de voorlichting gebruik gemaakt van de binnen Drenthe College beschikbare media (internet, intranet).

Regelgevend kader

Zonder op deze plaats op detailniveau te willen ingaan op de wettelijk vastgelegde basis van het beleid inzake ongewenst gedrag, zijn als aanknopingspunten te noemen:

- Het Burgerlijk Wetboek, waarin de algemene zorgplicht van de werkgever voor het personeel is opgenomen;
- Wetboek van Strafrecht waarin delictomschrijvingen zijn opgenomen;
- De Arbeidsomstandighedenwet (Arbo-wet d.d. 01.01.08);
- Artikel 27, sub d van de WOR waar uit blijkt dat de Ondernemingsraad instemmingbevoegdheid heeft ten aanzien van voorstellen van het bestuur van de instelling voor wat betreft de vaststelling of wijziging van regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden. De Ondernemingsraad kan ook op eigen initiatief voorstellen doen op dit gebied;

- Wet preventie en bestrijding van seksueel geweld en seksuele intimidatie in het onderwijs (ook genoemd: Meld- en aangifteplicht) (art 4; juli '99) voor gevallen van verkrachting, maar ook voor aanranding en ontucht en dan zowel voor het bevoegd gezag als voor een collega-personeelslid als voor een vertrouwenspersoon die op de hoogte is van een zich voordoend geval. Het zich onttrekken aan deze plicht kan leiden tot disciplinaire maatregelen wegens het verzaken van de plichten als werknemer en/of tot een schadeclaim van het slachtoffer;
- Wet gelijke behandeling waar onder andere de omkering van de bewijslast is opgenomen. Deze houdt in dat als de klager de beschuldiging 'aannemelijk' maakt, de beklaagde moet bewijzen dat de klacht niet juist is;
- De CAO MBO 2016-2017, inclusief uitbreidingen en aanvullingen.

REGLEMENT INZAKE ONGEWENST GEDRAG

ARTIKEL 1

BEGRIPSBEPALINGEN

Ongewenst gedrag

Hieronder wordt verstaan: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie/geweld en pesten.

Seksuele intimidatie: door een betreffend persoon als ongewenst ervaren seksueel getinte aandacht, toenadering of verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag van seksuele aard.

Discriminatie: iedere uiting in woord, gebaar of geschrift van een persoon of groep van personen binnen de instelling waarbij sprake is van ontoelaatbare opvattingen over achterstelling van mensen, van doelbewuste belediging van of grievend handelen jegens anderen. Deze uitingen kunnen betrekking hebben op godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras of op welke grond dan ook.

Agressie en geweld: voorvallen waarbij een ieder die werkzaamheden verricht voor de instelling dan wel onderwijs aan de instelling volgt psychisch of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen.

Pesten: het langdurig uitoefenen van geestelijk en/of lichamelijk geweld door een persoon of een groep tegen een eenling die niet in staat is zich te verdedigen.

Het ongewenst gedrag dient te geschieden onder omstandigheden die rechtstreeks verband houden met het verrichten van arbeid of de leersituatie.

Instelling

Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Drenthe (Drenthe College).

Klacht

Een klacht, in het kader van deze regeling, is een (schriftelijke) uiting van onvrede over een behandeling, bejegening of besluit die/dat door de betrokkene als onjuist wordt ervaren.

Melding

Een mededeling, in het kader van deze regeling, niet zijnde een klacht, met betrekking tot ongewenst gedrag, gedaan bij de leidinggevende of een vertrouwenspersoon. De melding kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden. Een melding wordt een klacht indien 'klager' of vertrouwenspersoon (op uitdrukkelijk verzoek van 'klager') besluit over te gaan tot het indienen van een klacht (dus daadwerkelijk actie gaan ondernemen naar aanleiding van de melding) bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Klager

De persoon die zich met een klacht tot de vertrouwenspersoon dan wel tot de klachtencommissie wendt.

Melder

De persoon die zich met een mededeling richt tot de vertrouwenspersoon.

Beklaagde

De persoon tegen wie de klacht is gericht.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

De klachtencommissie tot wie de klager zich kan wenden met een klacht. Deze landelijke klachtencommissie is een onderdeel van de Stichting Onderwijsgeschillen.

Vertrouwenspersoon

De functionaris (zowel intern als extern) tot wie de klager zich kan wenden voor advies en ondersteuning.

Bevoegd gezag

Het College van Bestuur van het Regionaal Opleidingen Centrum Drenthe (Drenthe College).

ARTIKEL 2

WERKINGSSFEER

Het Reglement inzake ongewenst gedrag is van toepassing op een ieder die deel uitmaakt van de gemeenschap van de instelling. Hieronder dienen tenminste te worden verstaan de medewerkers, de studenten, de leden van raden en commissies ingesteld door het bevoegd gezag, vrijwilligers, stagiairs van andere instellingen, uitzendkrachten die in de onderwijsinstelling werken en derden, die al dan niet op basis van een overeenkomst met de instelling, diensten verrichten voor de instelling.

Ongewenst gedrag kan zich onder andere voordoen in de volgende relaties:

- tussen het bevoegd gezag en degene die werkzaamheden verricht t.b.v. de instelling;
- tussen degenen die werkzaamheden verrichten onderling;
- tussen het bevoegd gezag en student/stagiair;
- tussen degene die werkzaamheden verricht enerzijds en student/stagiair anderzijds;
- tussen studenten/stagiairs onderling.

ARTIKEL 3

SAMENSTELLING EN ZITTINGSDUUR VAN DE LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE ONDERWIJS

1. De Stichting Onderwijsgeschillen benoemt de leden van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
2. De Commissie bestaat uit ten minste acht leden. De besturen van de aangesloten instellingen doen een bindende voordracht aan de Stichting voor de benoeming van de leden.
3. Voor verdere gang van zaken zoals zittingsduur en aftreedschema zie Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (<https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>).

ARTIKEL 4

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE

De taken en bevoegdheden van de klachtencommissie staan omschreven in het Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Dit Reglement is te vinden op <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>.

ARTIKEL 5

RECHTSGANG

Voor een volledig overzicht van de rechtsgang, de rapportage, het advies van de Landelijke Klachtencommissie en het uiteindelijke besluit door het bevoegd gezag wordt verwezen naar het Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Dit Reglement is te vinden op <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>.

Een aantal aanvullende bepalingen wordt hieronder in artikel 6 besproken.

ARTIKEL 6

AANVULLENDE BEPALINGEN AANGAANDE DE RECHTSGANG

1. Een ieder die deel uitmaakt van de gemeenschap van de instelling kan bij de (interne) vertrouwenspersoon melding maken van een situatie van ongewenst gedrag zoals omschreven in artikel 1.
2. De klager en de beklagde kunnen zich gedurende de doorlooptijd van de klacht laten bijstaan door een door haar/hem te kiezen raadvrouw/-man, niet zijnde externe of interne vertrouwenspersoon van Drenthe College of anderszins deel uitmakend van de gemeenschap van de instelling (zie art. 2).
3. De kosten voor de rechtsgang komen in principe na overleg met de voorzitter van het College van Bestuur ten laste van de werkgever.
4. Drenthe College ziet er op toe dat zowel de klager als de beklagde een kopie ontvangen van het huidige reglement en het Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
5. Een klager mag niet wegens het indienen van een klacht benadeeld worden in de uitoefening van zijn/haar functie, dan wel in zijn/haar functioneren.
6. Het bevoegd gezag (CvB) kan overgaan tot het nemen van maatregelen ten opzichte van de beklagde gedurende de doorlooptijd van de klacht en zal de beklagde tijdig hierover informeren.

ARTIKEL 7

AANVULLENDE BEPALINGEN AANGAANDE WAARBORGEN VERTROUWLIJKHEID EN PRIVACY

1. De vertrouwenspersonen zijn gehouden aan een geheimhoudingsplicht tenzij er sprake is van plichtsverzuim en aangifteplicht als omschreven in de inleiding van dit reglement.
2. T.a.v. plichtsverzuim in het onderwijs geldt dat het waarnemen van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld of pesten en het niet ingrijpen, als plichtsverzuim kunnen worden beschouwd zoals vermeld in de artikelen 2.7 en 2.8 van de CAO BVE 2016-2017. Op grond van plichtsverzuim kunnen disciplinaire maatregelen of zelfs ontslag worden verleend.
3. Het Privacyreglement van Drenthe College is van toepassing op dit reglement

ARTIKEL 8

(SOCIAAL) JAARVERSLAG

In het (sociaal) jaarverslag wordt als onderdeel van het personeelsbeleid aandacht besteed aan de werking van dit reglement.

ARTIKEL 9

ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

Indien er zich omstandigheden voordoen waarin dit reglement en het Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs niet voorzien, beslist het bevoegd gezag.

ARTIKEL 10

INWERKINGTREDING

Dit reglement treedt in werking getreden met ingang van 15 november 2010.

ARTIKEL 11

VERWIJZINGEN

1. Adressenlijst in- en externe vertrouwenspersonen binnen Drenthe College
2. Taakomschrijving vertrouwenspersonen
3. Folder 'Sommige Geintjes kunnen niet' en brochure 'Ongewenst gedrag' te vinden op intranet en internet DC
4. <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc> voor het Reglement van en informatie over de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs